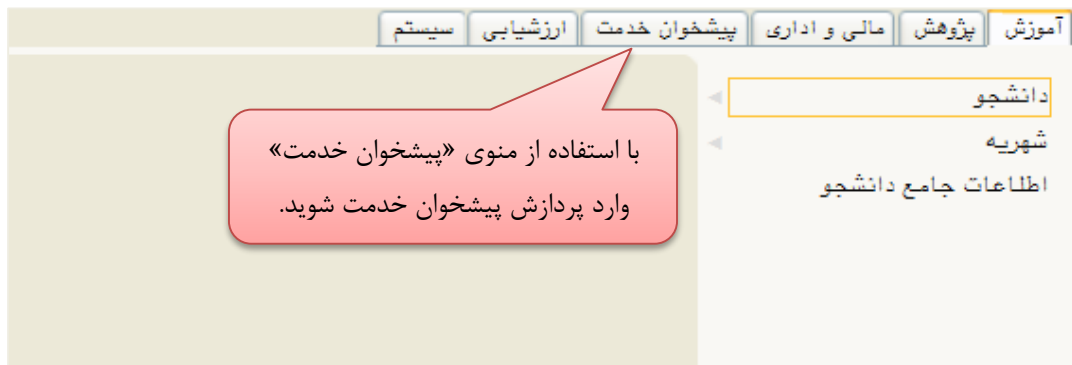


راهنمای ارسال درخواست " ثبت و تایید گزارش ارزیابی عملکرد فعالیتهای آموزشی پژوهشی "

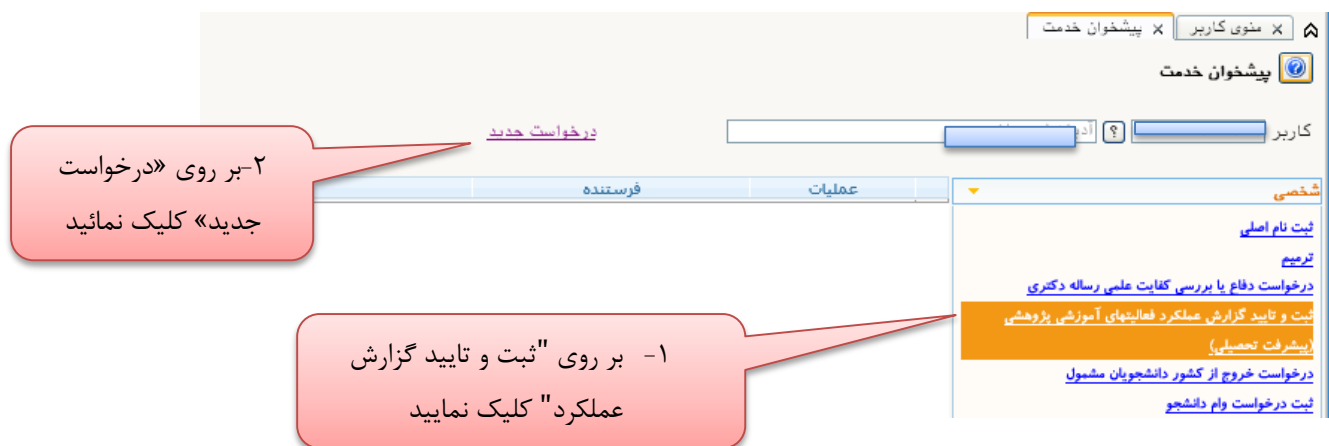
۱- دانشجوی مقطع دکتری: ثبت درخواست، ارسال گزارش مورد نظر و تأیید درخواست



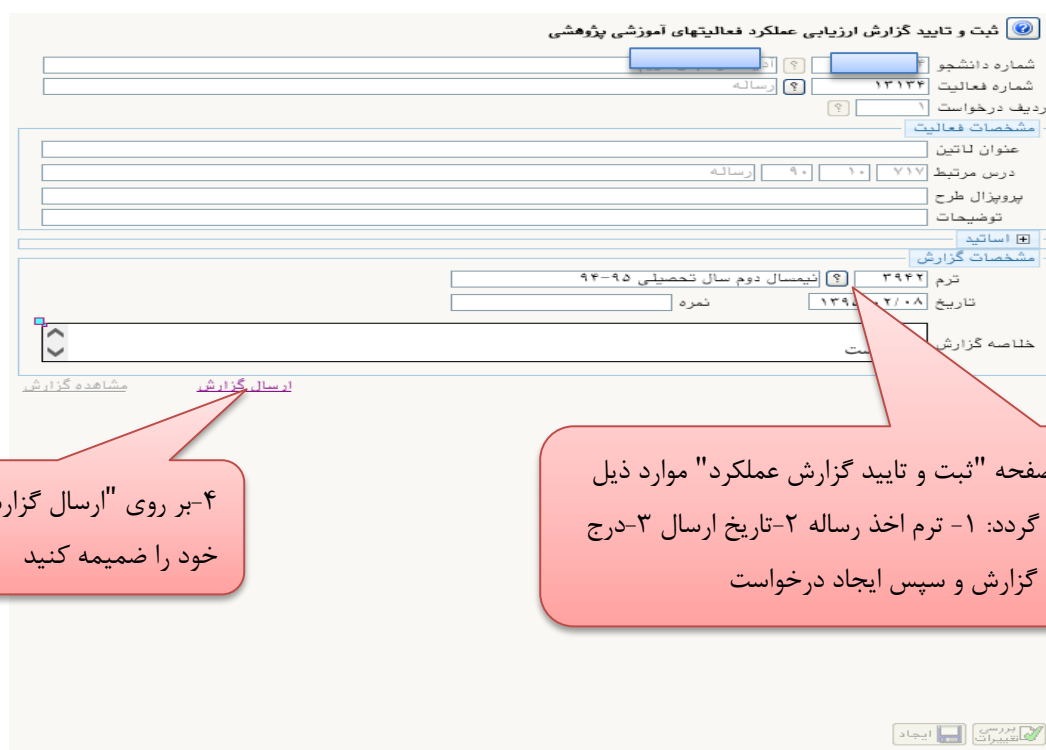
شکل ۱



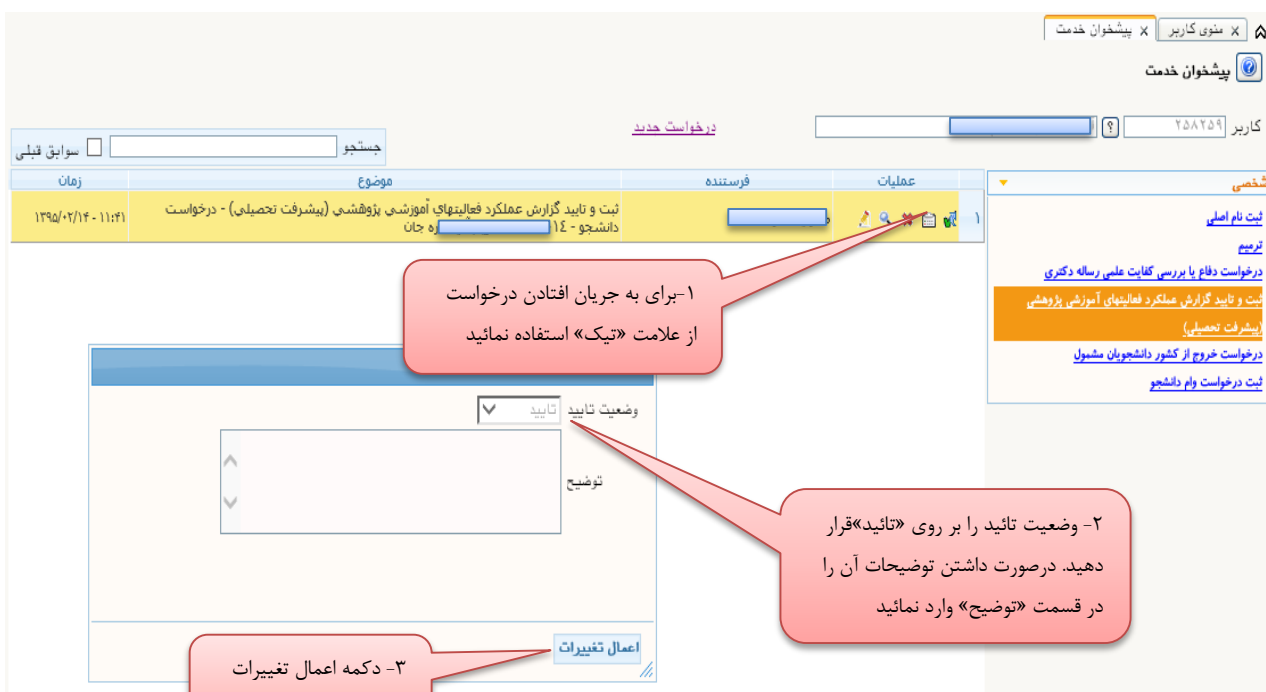
شکل ۲



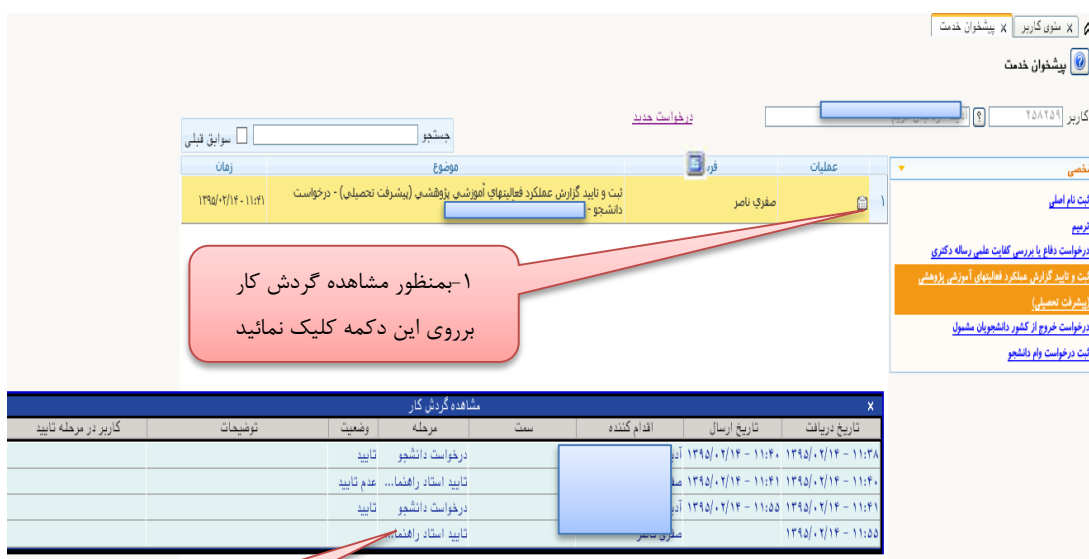
شکل ۳



شکل ۴



شکل ۵



شکل ۶

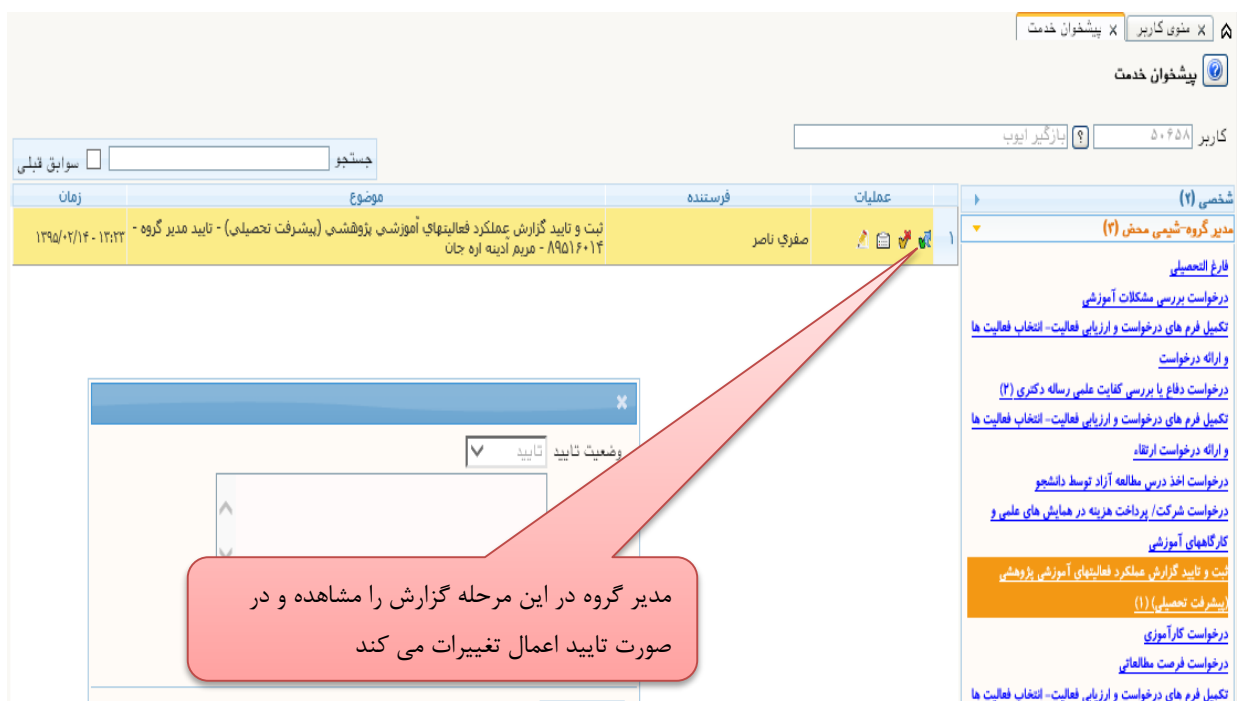
۲- استاد راهنما: مشاهده گزارش و تایید آن

نکته: در صورتی که فعالیت ۲ استاد راهنما داشته باشد به ترتیب هردو استاد راهنمای اول و دوم باید فعالیت را تایید نمایند.



شکل ۷

۳- مدیر گروه آموزشی: مشاهده گزارش پیشرفت تحصیلی و تایید آن



شکل ۸

۴- کارشناس گروه (مقطع): مشاهده گزارش پیشرفت تحصیلی و تایید آن
 در صورتی که دانشجو در دوره الکترونیکی یا پردیس مشغول به تحصیل باشد درخواست تایید
 گزارش برای کارشناس مربوطه ارسال خواهد شد.

کارشناس گروه / مقطع شیمی کاربردی / تحصیلات تکمیلی

کارشناس گروه / مقطع شیمی محض / تحصیلات تکمیلی (۱)

درخواست بررسی مشکلات آموزشی

ثبت و تایید گزارش عملکرد فعالیت‌های آموزشی پژوهشی (پیشرفت تحصیلی) (۱)

کارشناس گروه / مقطع شیمی کاتالیست / تحصیلات تکمیلی

رئیس آموزش دانشکده شیمی

زمان	موضوع	فرستنده	عملیات
۱۳۹۵/۰۲/۱۴ - ۱۳:۲۸	ثبت و تایید گزارش عملکرد فعالیت‌های آموزشی پژوهشی (پیشرفت تحصیلی) - تایید کارشناس رشته - ۸۹۵۱۶۰۱۴ - مریم آدینه اره جان	مدیر گروه شیمی محض	۱

وضعیت

توضیح

اعمال تغییرات

کارشناس گروه نیز در این مرحله گزارش را مشاهده و در صورت تایید اعمال تغییرات می کند